

Mitarbeiter für die Zentralen Wirtschaftsdienste

Zeitlich unbegrenzt

Für eine Nachbesetzung in unserem Team suchen wir zum nächstmöglichen Termin befristet für 24 Monate in Teilzeit (25 Std./Woche) eine/n

Mitarbeiterin für die Zentralen Wirtschaftsdienste / Mitarbeiter für die Zentralen Wirtschaftsdienste (w/m/d)

Referenznummer: 20301

Ihre Aufgaben

- Desinfektionsmaßnahmen nach Unterweisung gemäß der RKI Richtlinie in allen Bereichen und im OP

?

Die Arbeitszeit gestaltet sich in verschiedenen Schichten in der Zeit von

Montag-Freitag von 08:00 Uhr bis 13:30 Uhr sowie von 13:30 Uhr bis 19:00 Uhr im Wechseldienst

Nachtdienst von 19:00 Uhr – 06:00 Uhr (ca. 1 – 2 x wöchentlich) sowie an

Wochenenden von 07:00 Uhr – 07:00 Uhr (ca. 2 x im Monat)

Freuen Sie sich auf

- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD-K
- alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes und eine zusätzliche arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- eine individuelle Gestaltung des Privat- und Berufslebens mit der Möglichkeit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung und Kinderbetreuung inkl. arbeitgeberfinanzierter Kindernotfallbetreuung bis einschließlich 12 Jahre
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Herford, kostengünstiges Wohnen im Personalwohnheim in den ersten 6 Monaten
- Angebote zur Fort- und Weiterbildung und zur Gesundheitsförderung
- umfangreiche Einkaufsvergünstigungen bei vielen Marken und Produkten und Angebote an Mitarbeiterrabatten
- ein vergünstigtes Deutschlandticket

Ihr Profil

- Eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres und freundlichen Auftreten sowie Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit und Flexibilität

Ansprechpartner Sabine Kespohl **Telefon** 05221 94 25 24